Poste :	Gestionnaire des politiques
Lieu :	Hybride : MaRS Discovery Tower (Toronto) + télétravail
Organisation :	Grands Défis Canada
Relève de :	Directeur.trice principal.e, Politique et stratégie
Statut :	Plein temps
Salaire :	100 843 $/an + avantages sociaux

Serez-vous notre prochain responsable des politiques ?

Grands Défis Canada recherche un.e nouveau.nouvelle membre pour rejoindre la toute première équipe chargée des politiques, de l'apprentissage et des rapports. Il s'agit d'un poste transversal à fort impact et très dynamique, qui permettra de faire avancer le programme politique ambitieux de Grands Défis Canada. Ce poste nécessite de travailler au sein d'une organisation matricielle pour mettre en œuvre notre nouvelle stratégie, notre cadre politique et notre programme d'apprentissage, en mettant l'accent sur le positionnement stratégique de l'IA en matière d'innovation, d'impact économique et de financement innovant.

Vos missions

- **Analyse des politiques et apprentissage**. Élaborer des outils d'analyse des politiques pertinents en matière d'IA au service du développement, du développement économique et du financement du développement.
- **Engagement stratégique**. Établir et entretenir des relations avec les homologues chargés des politiques au sein d'autres bailleurs de fonds de l'innovation, ainsi qu'avec les innovateur.trice.s confrontés à des obstacles politiques et réglementaires.
- **Mobilisation pour l'impact**. Rassembler des pairs et des partenaires afin de garantir que nous mettons à profit ce que nous apprenons pour améliorer, en tant que communauté, la manière dont nous finançons l'innovation.
- **Leadership éclairé**. Contribuer à notre nouveau programme d'apprentissage, qui renforce les aspirations du GDC dans les domaines de l'IA et des financements innovants.
- **Signaux politiques**. Contribuer à la mise en place d'un nouvel axe de travail visant à suivre les signaux politiques — indicateurs précoces des évolutions du paysage de l'aide internationale — et à les traduire en actions concrètes.
- **Produits de connaissance**. Soutenir la conception et la production de produits qui tirent parti de la position privilégiée du GDC en tant que premier bailleur de fonds de l'innovation en matière de santé, grâce à une structure de financement créative destinée aux bailleurs de fonds homologues, aux gouvernements partenaires et à la communauté de l'innovation.
- **Direction d'équipe**. Assurer le leadership et le mentorat d'une équipe en pleine évolution — comprenant, sans s'y limiter, les collaborateurs qui relèvent directement de vous — en favorisant une culture de bienveillance, de collaboration, de responsabilité et d'apprentissage continu.

À propos de nous

Grands Défis Canada (GDC) se consacre à la vision d'un monde où l'innovation aide chaque personne à s'épanouir. Notre rôle dans cette vision consiste à soutenir des innovations locales, évolutives et durables qui contribuent à bâtir un avenir plus sain et plus équitable. Nous sommes attachés à nos valeurs fondamentales : rechercher l'impact, promouvoir l'équité et être de bons partenaires, tout en faisant preuve de responsabilité et de bienveillance dans notre travail et envers les uns et les autres.

Comptant parmi les plus grands bailleurs de fonds axés sur l'impact au Canada, GDC a financé plus de 1 600 innovations portées par des innovateur.trice.s dans plus de 100 pays. Ces innovations ont déjà bénéficié à plus de 100 millions de personnes, et notre stratégie 2025-2030 nous engage à atteindre 700 millions de personnes grâce à des innovations qui sauvent des vies et améliorent les conditions de vie.

La mise en œuvre de cette stratégie nécessite de rassembler et d'influencer des partenaires à grande échelle. Nous souhaitons devenir un partenaire mondial et le premier interlocuteur de référence pour une expertise approfondie et la création d'impact par l'innovation. Notre pilier stratégique « connect » vise à initier un leadership éclairé afin d'intégrer des partenaires au sein d'un écosystème plus large de l'innovation.

Sous la direction du directeur de la stratégie et des partenariats (CSPO), l'unité stratégique est une équipe agile et en constante évolution, qui se consacre à accélérer la progression de GDC vers son objectif d'atteindre 750 millions de personnes, grâce à des partenariats à fort impact, à l'influence sur les politiques et à une communication stratégique. L'équipe « Politiques, apprentissage et reporting » (PLR) est une nouvelle fonction au sein de l'unité du CSPO, chargée de veiller à ce que GDC reste guidé par les connaissances et capable de s'adapter — en traduisant les enseignements tirés de notre portefeuille, de nos opérations et de l'écosystème d'innovation au sens large en stratégie interne et en influence externe. L'équipe PLR travaille en étroite collaboration avec les équipes chargées des partenariats et de la communication.

Le Responsable des politiques assistera le Directeur principal des politiques dans la mise en œuvre du cadre politique du GDC à l'horizon 2026, en mettant particulièrement l'accent sur le leadership éclairé, l'organisation de rencontres et le positionnement stratégique. Ce poste convient à une personne capable d'analyser un paysage de l'aide internationale en constante évolution et de traduire ces analyses en actions concrètes pour le GDC et ses partenaires. Le responsable jouera un rôle essentiel dans l'établissement et le maintien de relations avec les équipes chargées des politiques d'autres bailleurs de fonds en faveur de l'innovation, ainsi qu'avec les innovateur.trice.s qui s'attaquent aux obstacles politiques et réglementaires au niveau local.

À propos de vous

- Membre d'équipe proactif, capable d'identifier des opportunités de leadership, tant en interne qu'en externe.
- Connaissances de base et sensibilité au domaine émergent de l'IA au service du développement et de l'innovation, ainsi qu'aux approches financières innovantes.
- Un collègue bienveillant, prêt à prendre des initiatives et à mener le changement.
- 5 à 8 ans d'expérience pertinente dans le domaine des politiques, idéalement acquise dans le cadre de missions liées à l'aide étrangère canadienne ou à l'architecture plus large de l'aide bilatérale et multilatérale.
- Au moins 3 ans d'expérience en direction d'équipes et en gestion du personnel.
- Capacité avérée à créer des alliances qui permettent d'apporter des changements significatifs.
- Excellentes compétences en communication écrite, avec la capacité à synthétiser des informations complexes en documents clairs et convaincants destinés à un public de haut niveau.
- Solides compétences en communication orale et en relations interpersonnelles, ainsi qu'une grande assurance pour présenter et représenter le GDC à l'extérieur.
- Aisance à évoluer au sein d'une organisation matricielle où l'influence repose davantage sur les relations que sur l'autorité.
- Passion pour la mission du GDC et pour l'impact que nous souhaitons avoir dans le monde.
- Diplôme de troisième cycle dans un domaine pertinent.

Les personnes issues de communautés historiquement exclues et ayant une expérience de terrain dans les domaines thématiques pertinents sont encouragées à postuler. Les personnes ayant une expérience de terrain et/ou professionnelle au sein des communautés ou dans les pays que nous soutenons sont particulièrement encouragées à postuler.

Vous ne répondez pas à toutes les exigences ? Des études ont montré que les femmes, les personnes de couleur, les personnes issues des communautés LGBTQ2S+ et les personnes en situation de handicap sont moins enclines à postuler à des emplois lorsqu'elles ne répondent pas à toutes les qualifications requises. Chez Grands Défis Canada, nous nous engageons à créer un milieu de travail diversifié, inclusif, authentique et responsable. Ainsi, si ce poste vous intéresse mais que votre expérience ne correspond pas parfaitement à toutes les qualifications mentionnées dans la description de poste, nous vous encourageons à postuler, car vous pourriez être le candidat idéal que nous recherchons.

Lieu de travail et conditions d'emploi

- Nous fonctionnons actuellement selon un modèle hybride. Les membres du personnel de GDC doivent résider dans la région du Grand Toronto (GTA) ou à proximité, et être disponibles pour se rendre au siège social de Toronto et y travailler, selon les besoins opérationnels de l'entreprise ; certains déplacements nationaux et internationaux sont à prévoir.
- Les candidats doivent être autorisés à travailler au Canada.

Avantages sociaux pour un poste permanent à temps plein

- Assurance santé et dentaire fournie par Sun Life Canada à compter de la date d'entrée en fonction.
- Adhésion au régime de retraite à prestations définies de l'Ontario (HOOPP).
- Quatre (4) semaines de congés payés par année civile (au prorata).
- Semaine de travail de quatre (4) jours (le vendredi étant un jour flexible ou chômé), à l'exception des semaines comportant un jour férié (programme réévalué chaque année).
- Accès au programme d'aide aux employés (PAE) et à des avantages à valeur ajoutée tels que des abonnements à des salles de sport, des spas et des services de bien-être, des services hôteliers et de voyage, ainsi que des réductions dans le commerce de détail.
- Sécurité et assistance lors des voyages à l'international avec International SOS (ISOS).
- Indemnité pour l'utilisation de votre propre téléphone portable (BYOD).
- Allocation de développement professionnel.
- Nouvelle formule de télétravail temporaire : travaillez à distance pendant 90 jours maximum, presque partout dans le monde.

Processus de candidature

Veuillez envoyer votre CV et votre lettre de motivation ici.

Utilisation de l'IA dans le traitement des candidatures

Veuillez noter que Grand Challenges Canada peut utiliser des outils d'intelligence artificielle pour faciliter le traitement et l'évaluation des candidatures soumises pour ce poste. Ces outils peuvent être utilisés pour soutenir des activités telles que la présélection des CV, l'évaluation des candidats ou la planification des entretiens ( ) et servent de soutien à la prise de décision humaine, sans toutefois la remplacer. Toutes les décisions d'embauche sont prises par du personnel qualifié, qui examine les résultats fournis par l'IA avant de se prononcer sur une candidature. Grands Défis Canada s'engage à veiller à ce que son utilisation de l'IA dans le cadre du recrutement soit équitable, transparente et exempte de toute discrimination illégale, conformément aux lois fédérales et provinciales applicables en matière de droits de la personne et de protection de la vie privée. Si vous avez des questions sur la manière dont l'IA est utilisée dans notre processus de recrutement, ou si vous avez besoin d'un aménagement à n'importe quelle étape de ce processus, veuillez contacter l'équipe des ressources humaines de GDC à l'adresse : hr@grandchallenges.ca .