
Poste : Directeur(-trice) principal(e), responsable des partenariats
Lieu : Hybride : MaRS Discovery Tower (Toronto) + télétravail
Organisation : Grands Défis Canada
Supérieur hiérarchique : Directeur(-trice) principal(e), stratégie et partenariats
Statut : Permanent, à temps plein
Rémunération : 158 341 \$/an + avantages sociaux

[Grands Défis Canada](#) (GDC) est dévoué à la vision d'un monde où l'innovation aide chaque personne à s'épanouir. Notre rôle dans cette vision est de soutenir l'innovation locale, évolutive et durable qui contribue à bâtir un avenir plus sain et plus équitable.

En tant que plateforme d'innovation et l'un des principaux investisseurs d'impact au Canada, GDC a financé plus de 1 600 projets d'innovations dans plus de 100 pays. Ces projets d'innovations ont déjà eu un impact sur la vie de plus de 100 millions de personnes, et nous nous sommes fixé pour objectif d'atteindre 700 millions de personnes d'ici 2035 grâce à des innovations qui sauvent et améliorent des vies.

La mise en œuvre de cette stratégie ne dépend pas seulement de la collecte de fonds subvention par subvention. Cela dépend du modèle des partenariats : des structures qui utilisent le capital propre de GDC comme levier pour attirer le co-investissement d'autres organismes philanthropiques et pour amener des bailleurs de fonds institutionnels tels que les banques multilatérales de développement (BMD) et les institutions financières de développement (IFD) à participer à nos résultats. GDC est à la recherche d'un(e) directeur(-trice) principal(e) et responsable des partenariats pour concevoir et diriger ce projet.

Ce poste est axé sur le capital relationnel et l'imagination structurelle. La personne responsable des partenariats établira des relations de confiance, d'égal à égal, avec le gouvernement du Canada et d'autres gouvernements, organismes philanthropiques et institutions multilatérales qui sont les plus importants pour notre stratégie, celle-ci utilisera ces relations pour concevoir les consortiums, les mécanismes de base et les véhicules de financement mixte qui placent GDC dans des positions que d'autres intermédiaires ne peuvent pas occuper. Elle soutiendra une petite équipe décentralisée qu'elle mettra en place de manière réfléchie et qui sera au service de l'ensemble de l'organisation.

Principales responsabilités

La personne à la direction principale sera chargée de diriger la structure opérationnelle des activités de partenariat externe de GDC au service de la stratégie 2025-2030 et de ses objectifs de mobilisation de capitaux à court terme pour l'exercice 2026/2027, notamment :



- **Mobiliser du capital relationnel déployable.** Mobiliser des relations de confiance, fondées sur l'égalité, avec des organisations philanthropiques de premier plan au service immédiat des projets en cours de GDC. La personne idéale pour ce poste aurait déjà établi ces relations dès le premier jour, plutôt que de devoir les établir à partir de zéro.
- **Ingénierie des partenariats et des structures de capital.** Concevoir des structures de partenariat qui utilisent les fonds propres de GDC comme levier pour attirer des co-investissements d'autres organismes philanthropiques et des engagements plus importants de la part des banques multilatérales de développement (BMD) et des institutions financières de développement (IFD) et des bailleurs de fonds multilatéraux. Cela implique notamment de positionner GDC en tant que pilier des mécanismes de mise en commun et principal organisateur de consortiums de financement multipartites. Il s'agit notamment de trouver des moyens d'investir avec d'autres acteurs dans des écosystèmes afin d'obtenir des résultats à l'échelle du système, et pas seulement dans des projet d'innovations dont les résultats se limitent au niveau de l'innovation elle-même.
- **Faire le lien entre le capital philanthropique et le capital institutionnel.** Bénéficier d'une réelle crédibilité auprès des fondations et des BMD et des IFD, et tirer parti de ce lien pour mobiliser des capitaux institutionnels en faveur des objectifs de GDC.
- **Intuition stratégique et discernement rigoureux.** Savoir déceler des possibilités de partenariat qui n'apparaissent pas comme telles, et allier l'imagination à la rigueur nécessaire pour savoir quand aller de l'avant et quand savoir s'arrêter. Non seulement il faut savoir s'imposer dans cette situation, mais il faut aussi être prêt à prendre des risques, à tirer les leçons de ses erreurs et à aller de l'avant. L'organisation et la haute direction en sont conscientes et vous apporteront leur soutien, tant sur le plan personnel que professionnel, pour vous aider à prendre ces risques.
- **Positionnement sur le marché.** Identifier et conquérir des créneaux où GDC est le seul acteur logique à pouvoir jouer un rôle de coordinateur ou de chef de file, en allant au-delà de la concurrence avec d'autres intermédiaires pour les mêmes subventions pour s'orienter vers des modèles de partenariat qui sont propres à GDC. Être capable de gérer les accords inédits et l'ambiguïté.
- **Gestion des relations avec les hauts dirigeants.** Entretenir au fil du temps des relations d'égal à égal avec des hauts responsables issus d'organismes philanthropiques, de gouvernements et d'institutions internationales, tout en faisant preuve du discernement nécessaire pour les gérer : savoir quand faire intervenir le PDG, quand entretenir la relation à titre personnel et quand en faire part à l'ensemble de l'équipe.
- **Direction d'une équipe décentralisée.** Constituer et développer une équipe chargée des partenariats dont la réussite se mesure à sa capacité à agir de manière autonome. Répartir les responsabilités de manière significative, investir dans les capacités de l'équipe et créer les conditions nécessaires à la prise de décision déléguée.

- Travailler en tant que membre clé de l'équipe de la stratégie, y compris en collaborant sur un pied d'égalité avec la directrice principale des politiques et de la stratégie et la directrice des communications stratégiques.
- Collaborer étroitement avec la DPSP sur la stratégie, le positionnement et la structure des opérations; avec le PDG sur les moments clés et les relations au niveau de la direction; avec la direction principale des investissements et des opérations sur les aspects opérationnels et fiduciaires des opérations; et avec les responsables de portefeuille de Grands Défis sur les relations avec les bailleurs de fonds spécifiques à chaque thèse.
- Travailler en étroite collaboration avec la direction principale, conseil en innovation et la direction principale, politiques, ainsi qu'avec l'ensemble des directions principales de l'organisation en tant que hauts dirigeants ayant de vastes responsabilités.
- Veiller à ce que toutes les activités soient en accord avec les valeurs fondamentales de GDC, avec le principe du leadership au service des autres, et qu'elles visent à avoir un impact positif sur la vie des gens.
- **Direction d'équipe et culture d'entreprise.** Assurer le leadership et le mentorat d'une équipe en évolution — y compris, mais sans s'y limiter, deux subordonnés directs — en favorisant une culture d'entreprise axée sur la bienveillance, la collaboration, la responsabilisation et l'apprentissage continu.
 - Adopter des comportements professionnels qui favorisent le bien-être personnel et celui de l'équipe et qui sont alignés sur les valeurs de GDC et sa passion pour l'audace.
 - Veiller à ce que tous les subordonnés directs aient des objectifs de performance clairs et disposent de temps dédié pour faire le point sur les livrables, les défis, les soutiens potentiels et les stratégies.
 - Démontrer la participation positive que vous recherchez en jouant un rôle actif et visible dans les événements de consolidation d'équipe et les assemblées publiques de GDC.

Au cours des 18 à 24 premiers mois, la personne responsable des partenariats aidera GDC à :

- Atteindre l'objectif de collecte de fonds non-ISG de 50 millions de dollars canadiens pour l'exercice 2026/2027, en mettant particulièrement l'accent sur nos portefeuilles Climat et santé et Santé mentale.
- Soutenir et aider la direction des partenariats à concevoir et à concrétiser au moins un dispositif de partenariat innovant, dans lequel GDC joue un rôle crédible de pilier ou de coordinateur principal.
- Soutenir et aider la direction des partenariats gouvernementaux et multilatéraux dans le cadre d'au moins deux projets menés avec des banques multilatérales de développement



(BMD) ou des initiatives multilatérales axées sur les résultats, chacun comportant une feuille de route claire menant à des investissements dans les résultats de GDC.

- Développer les partenariats de manière à ce que la gestion et le suivi de la plupart des projets en cours soient pris en charge et menés à bien par l'équipe plutôt que par la direction principale (DP) elle-même. Il s'agit d'un poste impliquant un leadership au service des autres, et nous prenons cette approche très au sérieux.

Marqueurs de succès

- Des progrès tangibles par rapport aux objectifs de mobilisation de capitaux fixés par la stratégie, tant en termes de montants levés qu'en matière de qualité structurelle des mécanismes utilisés pour les lever.
- Au moins un dispositif de partenariat conçu, ancré et concrétisé au cours des 24 premiers mois.
- Une équipe chargée des partenariats qui assume la responsabilité de la gestion et du développement du portefeuille de projets, indépendamment du DP.
- Un changement notable dans le positionnement international de GDC, qui passe du statut de bailleur de fonds crédible à celui d'organisateur crédible : comme en témoignent les sollicitations de partenaires, les invitations à prendre la tête de consortiums et la visibilité lors d'événements de premier plan tels que le Skoll World Forum, le CGI, l'AVPN, l'Assemblée générale des Nations unies, l'Assemblée mondiale de la santé et la Semaine mondiale de la santé.

Qualifications

- La bienveillance. Elle est au cœur de tout.
- Au moins 15 ans d'expérience professionnelle, dont une grande partie acquise à des postes de direction, dans la collecte de fonds, la mobilisation de capitaux ou le financement mixte au sein d'organisations axées sur l'impact, d'organismes philanthropiques, d'IFD ou de BMD, d'administrations publiques, d'institutions multilatérales ou de plateformes similaires.
- Des relations de pair à pair avérées et exploitables avec des décideurs de haut niveau au sein d'organisations philanthropiques mondiales prioritaires, de gouvernements, ainsi qu'avec des homologues des institutions multilatérales et des BMD et des IFD. Nous demanderons à voir des exemples concrets.
- Expérience avérée dans la conception et la mise en place de structures de partenariat multipartites : fonds communs, consortiums de co-investissement, structures de type « anchor-and-leverage », véhicules de financement mixte ou instruments similaires.
- Un parcours marqué par des paris audacieux qui ont porté leurs fruits et d'autres qui ont échoué.
- Une philosophie de direction qui mesure la réussite à l'aune des capacités et des résultats de l'équipe plutôt qu'à ceux de ses membres. Une expérience directe dans la mise en place et le maintien d'équipes de partenariat fonctionnant selon un modèle de responsabilité partagée.
- Une grande aisance à l'écrit, à l'oral et dans la gestion de réunions, quel que soit le contexte culturel, institutionnel ou le niveau hiérarchique des interlocuteurs. Une expérience de terrain dans les pays à revenu faible et intermédiaire (PRFI) constitue un atout majeur.
- Forte expertise culturelle et profond respect de la diversité, de l'équité, de l'impartialité et de la justice sociale.
- Un alignement véritable avec la mission et les valeurs fondamentales de GDC.

Les personnes issues de communautés historiquement exclues et ayant une expérience vécue dans des domaines thématiques pertinents sont encouragées à postuler. Les personnes ayant une expérience vécue et/ou professionnelle dans les communautés ou les pays que nous soutenons sont particulièrement encouragées à postuler.

Vous ne répondez pas à toutes les exigences? Des études ont montré que les femmes, les personnes de couleur, les personnes issues des communautés LGBTQ2S+ et les personnes handicapées sont moins susceptibles de postuler à des emplois lorsqu'elles ne répondent pas à toutes les qualifications. Chez Grands Défis Canada, nous nous engageons à créer un

milieu de travail diversifié, inclusif, authentique et axé sur la responsabilisation. Par conséquent, si ce poste vous intéresse, mais que votre expérience ne correspond pas parfaitement à toutes les qualifications énoncées dans la description de poste, nous vous encourageons à postuler, car vous pourriez être le ou la candidat(e) idéal(e) que nous recherchons.

Lieu et exigences de travail :

- Nous fonctionnons actuellement selon un modèle hybride, combinant présence au bureau et télétravail. Sauf exceptions rares et dûment approuvées, les membres du personnel de GDC doivent résider dans la région du Grand Toronto (RGT) ou à proximité, et être disponibles pour se rendre au siège social de Toronto et y travailler, selon les besoins opérationnels de l'entreprise. Toutes les dépenses liées au déplacement et/ou au déménagement à Toronto sont à la charge exclusive de l'employé ou de l'employée et ne seront pas remboursées par GDC.
- Des déplacements nationaux et internationaux sont à prévoir.
- Les candidat(e)s doivent être autorisé(e)s à travailler au Canada.

Avantages

- Une assurance maladie et dentaire fournie par Sun Life Canada prend effet à la date d'entrée en fonction.
- Adhésion au régime de retraite à prestations déterminées de Healthcare of Ontario (HOOPP).
- Quatre (4) semaines de vacances payées.
- Semaine de travail de quatre (4) jours (avec le vendredi comme jour flexible/de congé), à l'exclusion des semaines avec jours fériés (programme révisé annuellement).
- Accès au programme d'aide aux employés (PAE) et aux avantages à valeur ajoutée proposés par UHN, tels que des services de remise en forme, de spa et de bien-être, des services hôteliers et de voyage, ainsi que des réductions dans le commerce de détail.
- Assistance et protection des voyageurs avec International SOS (ISOS) partout dans le monde.
- Allocation pour téléphone cellulaire dans le cadre du programme « Apportez votre propre appareil ».
- Fonds de croissance et de bien-être.
- Nouvelle relocalisation temporaire pour le travail : travaillez à distance jusqu'à 90 jours, presque partout dans le monde.

Conditions

- Date de début : Immédiate
- Statut : Permanent, à temps plein

Processus de candidature

- [Veuillez soumettre votre curriculum vitae et votre lettre de présentation ici.](#)

Utilisation de l'IA dans le traitement des candidatures

Veillez noter que Grands Défis Canada peut utiliser des outils d'intelligence artificielle pour faciliter le traitement et l'évaluation des demandes soumises pour ce poste. Ces outils peuvent être utilisés pour soutenir des activités telles que la sélection des curriculum vitae, l'évaluation des candidat(e)s ou la planification, et sont utilisés comme une aide à la prise de décision humaine et non comme un remplacement. Toutes les décisions d'embauche sont prises par du personnel qualifié qui examine les résultats assistés par l'IA avant de prendre une décision concernant la candidature d'un(e) candidat(e). Grands Défis Canada s'engage à veiller à ce que son utilisation de l'IA dans le recrutement soit équitable, transparente et exempte de discrimination illégale, conformément aux lois fédérales et provinciales applicables en matière de droits de la personne et de protection de la vie privée. Si vous avez des questions sur la façon dont l'IA est utilisée dans notre processus d'embauche, ou si vous avez besoin d'un accommodement à une étape ou l'autre du processus de recrutement, veuillez contacter l'équipe des ressources humaines de GDC à l'adresse hr@grandchallenges.ca.